

заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящими к резко выраженному ограничению одной из категории жизнедеятельности либо их сочетанию. Некоторые критерии установления I группы инвалидности:

- неспособность к самообслуживанию или полная зависимость от других лиц;
- неспособность к самостоятельному передвижению и полная зависимость от других лиц;
- неспособность к ориентации (дезориентация);
- неспособность к общению;
- неспособность контролировать свое поведение.

4.1.2. II Группа - социальная недостаточность, требующая социальной защиты или помощи, вследствие нарушения здоровья со стойким выражением функций организма, обусловленным заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящими к выраженному ограничению одной из категории жизнедеятельности либо их сочетанию. Некоторые критерии установления II группы инвалидности:

- способность к самообслуживанию с использованием вспомогательных средств и (или) с помощью других лиц;
- способность к самостоятельному передвижению с использованием вспомогательных средств и (или) с помощью других лиц;
- способность ориентации во времени и в пространстве, требующая помощи других лиц;
- способность к общению с использованием вспомогательных средств и (или) с помощью других лиц;
- способность частично или полностью контролировать свое поведение только при помощи посторонних лиц.

4.1.3. III Группа - социальная недостаточность, требующая социальной защиты или помощи, вследствие нарушения здоровья со стойким выражением функций организма, обусловленным заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящими к выраженному ограничению одной из категории жизнедеятельности либо их сочетанию. Некоторые критерии установления III группы инвалидности:

- способность к самообслуживанию с использованием вспомогательных средств;
- способность к самостоятельному передвижению при более длительной затрате времени, дробности выполнения и сокращении расстояния;
- способность к ориентации во времени и в пространстве при условии использования вспомогательных средств;
- способность к общению, характеризующаяся снижением скорости, уменьшением объема усвоения, получения и передачи информации.

Без соответствующей специальной медицинской подготовки сотрудникам невозможно установить группу инвалидности, однако, если вышеуказанные критерии в отношении посетителя, или ученика были очевидны для персонала, то их необходимо учитывать при организации эвакуации инвалида.

5. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ЭВАКУАЦИИ ИНВАЛИДОВ ПРИ ПОЖАРЕ И ИНЫХ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ:

- 5.1. Сотрудники вахты, педагоги.
- 5.2. Ответственный за пожарную безопасность.
- 5.3. Заместитель директора по АХР
- 5.4. Заместитель директора по УВР
- 5.5. Заместитель директора по УР
- 5.5. Старший мастер.

6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ ИНВАЛИДА НА УЧЁБУ ЛИБО ЕГО ПРИСУТСТВИЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГБПОУ «СПЛ» В КАЧЕСТВЕ ПОСЕТИТЕЛЯ

- 6.1. В случае если инвалид или лицо с ОВЗ подойдет к крыльцу учреждения, нажмет кнопку вызова, то работники лицея предложат помощь в его сопровождении, в случае согласия, сопровождают до фойе 1 этажа.
- 6.2. Сотрудники лицея, проинструктированы о действиях при посещении инвалидами организации, связанных с нахождением и перемещением инвалида на территории ГБПОУ «СПЛ».

7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ ЛИЦЕЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ЭВАКУАЦИИ ИНВАЛИДА ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧС:

- 7.1. Сотрудники вахты:
- 7.1.1. При получении сигнала о пожарной эвакуации необходимо сообщить руководству о месте нахождения инвалида.
- 7.1.2. Дополнительно уведомить ответственных за эвакуацию инвалидов и пожарную безопасность о необходимости эвакуации инвалида .
- 7.2. Лицо, ответственное за пожарную безопасность:
- 7.2.1. При получении сигнала о пожарной эвакуации необходимо незамедлительно прибыть в место пребывания инвалида, и приступить к его эвакуации. С этой целью необходимо использовать эвакуационный маршрут, указанный в Приложении.
- 7.2.2. При необходимости использовать носилки. При этом для организации спуска по лестнице необходимо исходить из расчета 1 инвалид - 3 сотрудника.
- 7.3. Зам директора по АХР:
- 7.3.1. Необходимо оказать все техническое и физическое содействие сотрудникам при эвакуации инвалида.
- 7.4. Зам директора по УВР и УР:
- 7.4.1. Проконтролировать эвакуацию инвалида.
- 7.4.2. Оказать необходимую помощь, когда инвалид будет доставлен к точке сбора.
- 7.4.3. Уведомить сотрудников скорой помощи, прибывших к месту эвакуации о необходимости оказания помощи инвалиду.
- 7.4.4. При необходимости сообщить пожарным расчетам место нахождения инвалида, если к моменту их прибытия инвалид еще не был эвакуирован.
- 7.5. Всем сотрудникам Лицея:
- 7.5.1. В случае если эвакуация застала инвалида в недоступных видео наблюдению зонах, то сотрудники Лицея, находящиеся рядом с инвалидом, обязаны информировать сотрудников вахты о его местоположении.
- 7.5.2. Оказать посильную помощь в эвакуации инвалида к точке сбора.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

- 8.1. Организация эвакуации инвалида является одним из ключевых элементов общей эвакуации Лицея при пожаре и чрезвычайных ситуациях общий контроль за проведением учебных занятий по эвакуации инвалидов и соблюдения настоящей инструкции возложен на преподавателя-организатора ОБЖ, которые проводятся на основании приказа директора или лица его замещающего (приложение №1)
- 8.2. Непосредственный контроль соблюдения инструкции и проведение учебных занятий возложен на преподавателя-организатора ОБЖ, который проводит учебные занятия не реже 1 раза в квартал со всеми подразделениями лицея и сотрудниками.

*Составил преподаватель - организатор ОБЖ Бондаренко А.С.
27.05.2022*

**Министерство образования Магаданской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Сусуманский профессиональный лицей»**

ПРИКАЗ

От «___»_____ 20__ г.

№

" О проведении тренировки по эвакуации "

г. Сусуман

В целях поддержания на современном уровне профессиональной и психофизиологической готовности учащихся и персонала, необходимой для осуществления успешных действий по эвакуации, а также обучения, ознакомления учащихся с инвалидностью с техническим оснащением здания, порядку и правилам взаимодействия персонала и учащихся с подразделениями государственной противопожарной службы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести объектовую тренировку по эвакуации людей «___»_____ 20__ года на объекте по следующему адресу: г. Сусуман, у л. Билибина, д. 15
2. Обязанности по проведению тренировки возлагаю на _____
Провести комплекс мероприятий по предупреждению травматизма в период проведения тренировки.
3. Руководство подготовкой и проведением тренировки, а так же контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ «СПЛ»

С.В. Гончарова

Министерство образования Магаданской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Сусуманский профессиональный лицей»

П Р И К А З

г. Сусуман

От 15 августа 2022 года

№ 67 - О/Д

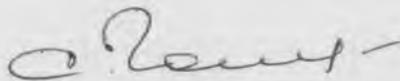
**Об утверждении Инструкции
Порядок эвакуации инвалидов в случае пожара и иных чрезвычайных ситуаций в
ГБПОУ «СПЛ»**

С целью организации порядка эвакуации учащихся инвалидов в случае возникновения пожара и чрезвычайных ситуаций, в соответствии с ФЗ от 24.11.1995 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ФЗ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Инструкцию Порядок эвакуации инвалидов в случае пожара и иных чрезвычайных ситуаций в ГБПОУ «СПЛ»».
2. Ответственной за ведение сайта лица Хайбуловой Т.Г. разместить указанный локальный акт на сайте лица.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ «СПЛ»



С.В. Гончарова